

ROMANIA
PRIMĂRIA COMUNEI ULIEȘTI
Str Principala nr.225
cod postal 137445
Tel./Fax: 0245.724.618
e-mail: primaria_uliesti@yahoo.com

DISPOZITIE

privind desemnarea doamnei PURCARUS NICULINA referent superior in cadrul compartimentului impozite si taxe locale ,in vederea efectuării executării silite a creanțelor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Uliesti si aprobarea legitimației de serviciu necesara in exercitarea activității

Primarul comunei Uliesti judetul Dambovita

Avind in vedere:

- referatul nr. 2626/ 17.04.2024 privind propunerea de desemnare a doamnei PURCARUS NICULINA referent superior in cadrul compartimentului impozite si taxe locale ,in vederea efectuării executării silite a creanțelor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Uliesti si aprobarea legitimației de serviciu necesara in exercitarea activității ;

- prevederile art. 1 punct. 32, art. 220 alin. (3) ; art. 223 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura civila cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1099/ 2016 privind legitimațiile eliberate executorilor fiscali care duc la indeplinire masurile asiguratorii si efectuaza procedura de executare silita, in conformitate cu prevederile Legii nr. 207/ 2015 privind Codul de procedura fiscala emis de presedintele Agentiei Nationale de Administrare Fiscala , cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art. 154 alin. (1) - (4) ; art. 155 alin. (1) lit. d) ; alin. (5) lit. e) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

DISPUNE

Art.1. Desemnarea doamnei PURCARUS NICULINA referent superior in cadrul compartimentului impozite locale in vederea efectuării executării silite a creanțelor fiscale restante, datorate bugetului local al comunei Uliesti, prin derularea procedurilor de executare silita in vederea recuperării creanțelor bugetare restante, stabilite in sarcina persoanelor fizice sau juridice.

Art.2. Aprobarea legitimației de serviciu care atesta imputernicirea doamnei Purcarus Niculina in calitate de persoana desemnata in vederea efectuării executării silite a creanțelor fiscale restante, datorate bugetului local al comunei Uliesti acordata acestuia pentru ducerea la indeplinire a atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, legitimație aprobata conform modelului anexat prezentei dispoziții.

Art. 3. (1) Executarea silita se face de primaria comunei Uliesti ca organ de executare silita prin intermediul executorului fiscal. Acesta trebuie sa detina o legitimatie de serviciu pe care trebuie sa o prezinte in exercitarea activitati.

(2) Executorul fiscal este imputernicit in fata debitorului si a tertilor prin legitimatia de executor fiscal si delegatie emisa de Primaria comunei Uliesti.

(3) In scopul efectuarii executarii silita, executorul fiscal poate:

a) sa intre in orice incinta de afaceri a debitorului, persoana juridica, sau in alte incinte unde acesta si pastreaza bunurile, in scopul identificarii bunurilor sau valorilor care pot fi executate silit, precum si sa analizeze evidenta contabila a debitorului in scopul identificarii tertilor care datoreaza sau detine in pastrare venituri ori bunuri ale debitorului;

b) sa intre in toate incaperile in care se gasesc bunuri sau valori ale debitorului, persoana fizica, precum si sa cerceteze toate locurile in care acesta isi pastreaza bunurile;

c) sa solicite si sa cerceteze orice document sau element material care poate constitui o proba in determinarea bunurilor proprietate a debitorului;

d) sa aplice sigilii asupra bunurilor, intocmind in acest sens proces-verbal;

e) sa constate contraventii si sa aplice sanctiuni potrivit legii.

(4) Executorul fiscal poate intra in incaperile ce reprezinta domiciliul sau resedinta unei persoane fizice, cu consimtamantul acesteia, iar in caz de refuz, Primaria comunei Uliesti, prin primar, cere autorizarea instantei judecatoresti competente potrivit dispozitiilor Legii nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) Accesul executorului fiscal in locuinta, in incinta de afaceri sau in orice alta incapere a debitorului, persoana fizica sau juridica, se poate efectua intre orele 6,00 - 20,00, in orice zi lucratoare. Executarea inceputa poate continua in aceeasi zi sau in zilele urmatoare. In cazuri temeinic justificate de pericolul instrainarii unor bunuri, accesul in incaperile debitorului poate avea loc si la alte ore decat cele mentionate, precum si in zilele nelucratoare in baza autorizatiei prevazute la alin. (4).

(6) In absenta debitorului sau daca acesta refuza accesul in oricare dintre incaperile prevazute la alin. (3), executorul fiscal poate sa patrunda in acestea in prezenta unui reprezentant al politiei ori al jandarmeriei sau a altui agent al fortei publice si a doi martori majori, fiind aplicabile prevederile alin. (4) si (5).

Art4. Prezenta dispozitie se comunica d-nei Purcarus Niculina, comp. impozite si taxe locale din cadrul primariei Uliesti , Institutiei Prefectului - Judetul Dambovita prin grija secretarului general al comunei.

Primar,
Costache Iulian Petrisor



Contrasemneaza,
Secretar general,
Andrei Maria Camelia

Nr. 08

Data: 19.04 2024

LEGITIMAȚIE

pentru funcționarul public din compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale cu atribuții în urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale

Față

70 mm

Stema României - color -	ROMÂNIA Județul*) PRIMĂRIA**)	Stema unității administrativ -teritoriale - color -	
	LEGITIMAȚIA NR. / 20 Dl./Dna. în calitate de este împuternicit să stabilească, să constate, și să controleze impozitele și taxele locale. PRIMARUL/ CONDUCĂTORUL UNITĂȚII FISCALE.....**)	30 mm 35 mm Loc pentru fotografie	
	L.S. (prenumele și numele) (semnătura)	Posedă actul de identitate seria nr.	

100 mm

Verso

Titularul prezentei legitimații se bucură de protecția legii și este investit cu exercițiul autorității publice, pe timpul și în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor și îndatoririlor de serviciu, în limitele competențelor stabilite prin lege.

Organele de poliție, jandarmerie și orice alți agenți ai forței publice au obligația să dea concursul titularului legitimației, la cererea acestuia, în îndeplinirea, potrivit legii, a activității de executare silită.

Identificarea funcționarului public se face prin prezenta legitimație însoțită de actul de identitate, precum și de delegația semnată de conducătorul compartimentului de specialitate.

Prezenta legitimație s-a emis în baza DISPOZIȚIEI PRIMARULUI) nr. din 20..... și este valabilă până la revocarea acesteia.**

*) Se menționează denumirea județului;

**) Se menționează categoria și denumirea unității administrativ-teritoriale;

NOTĂ: 1. „ROMÂNIA” va fi înscrisă pe un fundal care reprezintă Drapelul României, în următoarea ordine a culorilor: albastru - galben - roșu;

2. În cazul județelor adnotările *) și **) din antetul legitimației se înlocuiesc prin „CONSILIUL JUDEȚEAN*)”, iar semnatarul legitimației este

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN*);

3. În cazul municipiului București, adnotările *) și **) din antetul legitimației se înlocuiesc prin „PRIMĂRIA GENERALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI”, iar

semnatarul legitimației este PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

4. În cazul sectoarelor municipiului București, „Județul*)” din antet se înlocuiește prin „MUNICIPIUL BUCUREȘTI”, iar adnotările **) îi corespunde mențiunea

SECTORULUI

5. La încetarea raporturilor de serviciu cu autoritatea administrației publice locale, titularul are obligația să depună legitimația. În caz de pierdere se publică în

Monitorul Oficial al României, Partea a III - a;

6. Evidența legitimațiilor se ține într-un registru special condus de către secretarul unității administrativ-teritoriale. La nivelul municipiului București acest registru se

conduce de către secretarul general al municipiului București și respectiv de către secretarii sectoarelor acestuia.

7. Acest formular se execută la nivelul fiecărei autorități a administrației publice locale.